



Leben gelingt gemeinsam.

Sie übernehmen gerne Verantwortung und wollen mit Ihren Kenntnissen, Fähigkeiten und Ihrer Persönlichkeit aktiv zur positiven Entwicklung eines Unternehmens beitragen?

Das Jugendwerk St. Josef ist ein Träger der Kinder- und Jugendhilfe, der Berufsbildung und der schulischen Bildung sowie der Hilfe zur Rehabilitation und Teilhabe behinderter junger Menschen. Leitideen sind der lösungsorientierte Ansatz und das christliche Menschenbild.

Unter dem Motto „Leben gelingt gemeinsam“ werden Kinder, Jugendliche, junge Erwachsene und Familien unterstützt, eine erstrebenswerte Lebensperspektive zu entwickeln.

Werden Sie Teil unseres sozialen Unternehmens.

Zur Verstärkung unseres engagierten Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine(n)

Assistent*in (m/w/d) des Gesamtleiters Dienstleistungs- und Servicebereiche in Vollzeit

Ihre Aufgaben:

- Es erwartet Sie ein breites Spektrum an Controlling-Tätigkeiten in den Bereichen Rechnungswesen, Erlös- und Kostenkalkulation, Budgetplanung, in der Vorbereitung von Entgeltverhandlungen sowie in der Zusammenarbeit mit den Wirtschaftsprüfern im Rahmen des Jahresabschlusses. Ebenso begleiten Sie die Führungskräfte durch ein differenziertes Kennzahlensystem.
- Sie unterstützen den Gesamtleiter bei Projekten der Prozess- und Strukturplanung hin zu einer nachhaltigen Organisation.
- Ein ganzheitlicher Denkansatz erleichtert Ihnen eine gute Kooperation mit den Führungskräften. Dabei überzeugen Sie durch eine hohe Gewissenhaftigkeit und ein gutes Urteilsvermögen.
- Mit Ihrer Arbeit leisten Sie einen wesentlichen Beitrag zur wirtschaftlichen Steuerung der Leistungen des Jugendwerk St. Josef.

Ihr Profil:

- Sie haben ein abgeschlossenes Studium (Bachelor, FH) im Bereich Betriebswirtschaft/Controlling oder vergleichbare Qualifikation.
- Erfahrungen im Bereich Controlling in einem Unternehmen der Sozialwirtschaft bringen Sie mit.
- Einen versierten Umgang mit MS-Office, insbesondere Excel, setzen wir voraus.
- Organisationsgeschick, Verbindlichkeit und Serviceorientierung runden ihr Profil ab.

Wir bieten Ihnen:

- Einen interessanten und herausfordernden Arbeitsbereich
- Ein motiviertes und aufgeschlossenes Team
- Eine strukturierte Einarbeitung
- Fort- und Weiterbildungsangebote
- Einen Arbeitsvertrag mit Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien (AVR) des Deutschen Caritasverbandes inkl. einer betrieblichen Altersversorgung und vielfältigen sozialen Leistungen
- Mittagsverpflegung in unserer Kantine
- Betriebsinterne Bäckerei auf dem Gelände
- Kostenfreie Mitarbeiterparkplätze

Wir freuen uns auf Bewerbungen von Menschen, die Mitglied in einer christlichen Kirche (ACK) sind und von allen Personen, die unsere Werte teilen.

Bewerbungen von Menschen mit Behinderung nehmen wir gerne entgegen.

Senden Sie Ihre aussagekräftige qualifizierte Bewerbung per E-Mail an bewerbung@jugendwerk-st-josef.de unter Angabe der **Referenznummer JW-Ver-22-06**.

Kontakt:

Kai Klug
Teamleiter Personalwesen
Jugendwerk St. Josef
Queichheimer Hauptstraße 231
76829 Landau
Telefon: 06341 984-1560